



# Документовед

ОНЛАЙН СЕРВИС ПОДГОТОВКИ  
ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

- 
- Документы готовы за 15 минут
  - Удобный мастер ввода данных
  - Юридическая поддержка

[Зарегистрироваться](#)

## Договор оказания услуг по управлению юридическим лицом

Москва

13 декабря 2023 г.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРИМЕР», в лице участника Иванова А. В., действующего на основании решения единственного участника № 4 от 13 декабря 2023 г., именуемое в дальнейшем «Общество»,  
и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОТВЕТ», в лице генерального директора Сидорова Д. А., действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Управляющая организация обязуется по поручению Общества оказывать услуги по управлению делами и имуществом Общества, в том числе принять на себя осуществление полномочий постоянно действующего исполнительного органа, а Общество обязуется оплатить оказанные услуги в размере, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.
- 1.2. Осуществляя руководство деятельностью Общества, Управляющая организация обязана соблюдать Устав и все положения внутренних документов управляемого общества, а также нормы законодательства РФ. Управляющая организация обязана осуществлять управленческие функции максимально эффективно, разумно и добросовестно в интересах Общества.
- 1.3. Права и обязанности Управляющей организации по осуществлению руководства текущей деятельностью Общества определяются условиями настоящего договора, Уставом Общества, а также действующим законодательством РФ.

### 2. Полномочия, права и обязанности

- 2.1. С момента подписания настоящего договора и на весь период его действия Общество передает Управляющей организации все полномочия постоянно действующего исполнительного органа Общества, предусмотренные Уставом Общества, а также любые другие полномочия, которыми наделяются исполнительные органы в соответствии с действующим законодательством РФ.

В том числе Управляющая организация без доверенности:

- представляет интересы Общества в отношениях с другими организациями, физическими лицами, органами государственного управления, в том числе представляет интересы Общества в суде;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- совершает сделки от имени и в интересах Общества, заключает договоры и т. д.;
- издает приказы, дает указания и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Общества;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников Общества;
- организует перспективное и текущее планирование производственной, финансовой, коммерческой деятельности Общества, в том числе осуществляет разработку эффективной стратегии развития Общества, принимает стратегические решения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Общества и воплощает их в действие путем реализации конкретных программ развития и реструктуризации Общества;
- определяет приоритеты бюджетирования и проводит мониторинг расходов для обеспечения гарантий финансовой стабильности реализуемых программ, составляет расчеты эффективности от реализации проектов развития Общества;
- представляет Общему собранию участников Общества обоснованные предложения по освоению новых направлений бизнеса, освоению новых рынков;
- осуществляет разработку проектов технической и административной модернизации предприятия;

- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных его Уставом, настоящим договором и действующим законодательством РФ;
  - утверждает правила, положения и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием участников Общества;
  - определяет организационную структуру Общества, в том числе рассматривает перспективы изменения статуса отдельных структурных подразделений, создает новые отделы, структурные подразделения;
  - распределяет объем работ и подчиненность внутри структурных подразделений, изменяет порядок взаимоотношений с другими отделами, расширяет или ограничивает рамки полномочий руководителей соответствующих подразделений;
  - утверждает штатное расписание Общества, ее филиалов и представительств, утверждает должностные оклады сотрудников, определяет размер и порядок премирования и применения других мер поощрения сотрудников, в порядке, установленном законодательством, налагает на работников взыскания;
  - утверждает должностные инструкции для сотрудников Общества;
  - от имени Общества заключает трудовые договоры с ее работниками, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Общества;
  - осуществляет координацию работы по реализации проектов развития Общества на всех этапах, контроль соответствия принимаемых решений и совершаемых действий основной концепции развития Общества;
  - анализирует экономические, финансовые показатели на каждом этапе реализации проектов развития Общества и представляет соответствующие отчеты о достигнутых результатах и показателях деятельности Общества Общему собранию участников Общества;
  - принимает меры по оперативному реагированию на кризисные и нестандартные ситуации, которые могут привести к срыву плана развития Общества, иным неблагоприятным для Общества последствиям;
  - обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества
  - открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Общества;
  - принимает решения о предъявлении от имени Общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Обществу;
  - определяет объемы производства продукции и услуг, а также порядок и условия сбыта, утверждает договорные цены на продукцию и тарифы на услуги;
  - обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
  - принимает решения о получении и использовании займов и кредитов;
  - организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность, в том числе налоговую отчетность;
  - руководит разработкой проекта годового отчета и годового баланса Общества;
  - обеспечивает подготовку, организацию и проведение Общих собраний участников Общества;
  - осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
  - решает другие вопросы текущей деятельности Общества.
- 2.2. В течение 7 рабочих дней с момента вступления настоящего договора в силу Управляющая организация обязана обратиться в регистрирующий орган по месту нахождения Общества с заявлением о внесении соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц о постоянно действующем исполнительном органе Общества.
- 2.3. От имени и в интересах Общества без доверенности действует только Генеральный Директор Управляющей организации, а все остальные сотрудники Управляющей организации и Общества действуют от имени Общества только на основании доверенности, выдаваемой руководителем Управляющей организации.
- 2.4. Управляющая организация обязана предоставлять ежемесячно, не позднее 5 числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом, или в любое время по требованию Общего собрания участников Общества отчет о результатах своей деятельности с приложением соответствующих документов (например, бизнес-плана Общества, кассовых документов, налоговой отчетности, изданных внутренних документов Общества).

- 2.5. Управляющая организация обязана предоставлять ежемесячно, не позднее 5 числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом, Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 2.6. Одновременно с предоставлением Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Управляющая организация обязана предоставлять Обществу отчет о расходах, в котором указываются статьи расходов и суммы, уплаченные Управляющей организацией в процессе осуществления деятельности по управлению Обществом. К отчету прикладываются копии платежных и иных документов, подтверждающих расходы Управляющей организации.
- 2.7. В случае если Общество имеет возражения по акту сдачи-приемки оказанных услуг или отчетам Управляющей организации, оно должно в письменной форме сообщить о них Управляющей организации в течение 5 календарных дней со дня получения указанных документов.
- 2.8. Управляющая организация обязана обеспечить свободный доступ к документам, отражающим финансово-хозяйственную деятельность Общества (договоры, платежные документы, любая бухгалтерская и налоговая документация и т.д.), а также предоставлять исчерпывающую информацию по всем вопросам, возникающим в процессе проверки и контроля за исполнением Управляющей организацией обязательств, осуществлением полномочий, предоставленных настоящим договором.
- 2.9. При исполнении Договора Управляющая организация вправе:
  - требовать от всех органов управления Общества выполнения установленных Управляющей организацией правил, касающихся порядка ведения хозяйственной деятельности;
  - требовать от всех органов управления Общества информацию и материалы, необходимые для исполнения обязательств по настоящему договору;
  - передавать все или часть предоставленных ему настоящим договором и законом полномочий или обязанностей любому из сотрудников Управляющей организацией или Общества, либо иному лицу, привлеченному на основании гражданско-правовых договоров. При этом указанные лица действуют на основании доверенностей, выдаваемых Управляющей организацией;
  - получать вознаграждение за свои услуги на оговоренных Сторонами условиях.

### **3. Права и обязанности Общества**

- 3.1. Общество обязано в течение 3 календарных дня после подписания настоящего договора передать Управляющей организации все необходимые документы, в том числе Учредительные документы Общества, Лицензии и разрешения на право осуществления определенного вида деятельности, Свидетельства о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, хозяйственные договоры, документы бухгалтерской и статистической отчетности, документы по учету кадров и т. д., а также печать Общества согласно Акту приема-передачи документов и печати Общества, который является приложением и неотъемлемой частью настоящего договора.
- 3.2. Общество обязано оказывать необходимое содействие Управляющей организации в исполнении ею обязательств по настоящему договору. Общее собрание участников Общества не вправе необоснованно уклоняться от принятия решений, одобрения сделок, предложенных Управляющей организацией, или необоснованно отказывать в принятии таких решений и одобрении сделок.
- 3.3. Общее собрание участников Общества вправе получать информацию и осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему договору.
- 3.4. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества под руководством Управляющей организации Общее собрание участников вправе назначить независимого аудитора. Управляющая организация обязана предоставить аудитору всю необходимую информацию и документы.

### **4. Сумма вознаграждения и порядок расчетов**

- 4.1. Стоимость услуг Управляющей организации состоит из:
  - фиксированной ставки в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в месяц.
  - переменной части в сумме 5% от выручки Общества за соответствующий месяц.
- 4.2. Общество оплачивает Управляющей организации сумму расходов на осуществление управления Обществом. Данная сумма определяется исходя из отчета о расходах, предусмотренного п. 2.6. настоящего договора.
- 4.3. Фиксированная ставка, переменная часть и расходы на осуществление руководства уплачиваются ежемесячно в течение 7 календарных дней с момента предоставления соответствующего отчета о результатах деятельности Управляющей организации и отчета о расходах на осуществление руководства, а также Акта сдачи-приемки оказанных услуг, путем перечисления на расчетный счет Управляющей организации.

## 5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Управляющая организация несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу своими виновными действиями (бездействием). В том числе Управляющая организация обязана возместить Обществу:
- сумму пени и иных санкций, взысканных с Общества в установленном законом порядке за нарушение Обществом законодательства о налогах и сборах, трудового законодательства, административного законодательства и т.д.;
  - размер неустойки, взысканной контрагентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение Обществом обязательств по хозяйственным договорам;
  - суммы, взысканные с Общества его работниками за нарушение Обществом трудового законодательства.

При этом Управляющая организация не несет ответственности за убытки, возникновение которых обусловлено обстоятельствами, возникшими до вступления в силу настоящего договора, а также при наличии вины Общества в возникновении убытков.

Не подлежат возмещению Управляющей организацией убытки, причиненные Обществу, которые могут быть отнесены к категориям нормального коммерческого и производственно-хозяйственного риска.

- 5.3. С иском о возмещении убытков, причиненных Обществу Управляющей организацией, вправе обратиться в суд Общество или его участник.
- 5.4. В случае несвоевременного предоставления Обществу отчета о результатах деятельности Управляющей организации или Акта сдачи-приемки оказанных услуг Управляющая организация обязан уплатить штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек.
- 5.5. Управляющая организация несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой Общему собранию участников Общества. В случае обнаружения в предоставляемых Обществу отчетах, актах и иных документах недостоверной информации, которая могла повлечь или повлекла убытки и иные неблагоприятные последствия для Общества, Управляющая организация обязан уплатить штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек.
- 5.6. В случае несвоевременной оплаты услуг Управляющей организации, Общество обязано уплатить неустойку в размере 0,5% от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки.
- 5.7. За недобросовестное уклонение от одобрения предложенных Управляющей организацией действий и сделок (например, одобрение крупной сделки) Общество обязано уплатить Управляющей организации штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек. При этом Управляющая организация не несет ответственности за возникновение любых неблагоприятных последствий для Общества в связи с уклонением Общества от одобрения действия или сделки.
- 5.8. За необоснованное уклонение от передачи в срок печати и документов, указанных в п. 3.1. настоящего договора, Общество обязано уплатить Управляющей организации штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек. При этом Управляющая организация не несет ответственности за наступление любых неблагоприятных последствий для Общества, возникших в связи с отсутствием у Управляющей организации документов, необходимых для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим договором.
- 5.9. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что обязательство не исполнено или исполнено ненадлежащим образом вследствие обстоятельства непреодолимой силы либо обстоятельства, которое находилось вне ее контроля и которое сторона не могла предвидеть и предотвратить, действуя разумно и добросовестно, при условии, что эта Сторона предупредила другую Сторону о возникновении такого обстоятельства немедленно, как только ей стало об этом известно.

## 6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует 2 года.
- 6.2. С момента вступления в силу настоящего договора полномочия постоянно действующего исполнительного органа Общества приостанавливаются на срок действия настоящего договора.
- 6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, утвержденному уполномоченными органами управления Общества и Управляющей организации.

- 6.4. Сторона вправе в любое время независимо от причин в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, при условии оплаты другой Стороне расходов, фактически понесенных на оказание услуг.
- Общество должно известить об этом Управляющую организацию не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня расторжения договора.
- Управляющая организация должна известить об этом Общество не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня расторжения договора.
- 6.5. Договор считается расторгнутым с момента принятия решения уполномоченным органом Общества об одностороннем отказе от его исполнения, если причиной для принятия такого решения явилась непосредственная угроза интересам Общества, вызванная недобросовестными действиями Управляющей организации.

## **7. Конфиденциальность**

- 7.1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам информацию о любой хозяйственной деятельности другой Стороны и соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации и документов, которые будут (были) ими получены в связи с исполнением настоящего договора.
- 7.2. Любая информация и/или документы, имеющие отношение к договору, которые какая-либо из Сторон хотела бы сообщить другим лицам, не могут быть раскрыты без получения на то письменного согласия от другой Стороны, если только такое раскрытие информации и/или документов не является обязательным по законодательству Российской Федерации.
- 7.3. В случае получения какой-либо Стороной информации, содержащей персональные данные, Сторона, получившая подобную информацию, обязуется использовать ее исключительно в целях, связанных с исполнением договора.
- 7.4. Сторона, получившая персональные данные, обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним третьих лиц.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Все споры и разногласия Сторон, вытекающие из настоящего договора, при невозможности их урегулирования путем переговоров, разрешаются в претензионном порядке. Стороны понимают и соглашаются, что соблюдение претензионного порядка является обязательным условием для обращения в суд.
- 8.2. При невозможности урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, такие споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации по месту нахождения Общества.
- 8.3. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего договора, Стороны обязаны извещать друг друга в течение 7 календарных дней со дня такого изменения.
- 8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.
- 8.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

## 9. Подписи, адреса и реквизиты сторон

### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Общество

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРИМЕР»**

**ОГРН:** 1237853466048

**ИНН:** 7814843508

**КПП:** 781401001

**Адрес местонахождения:**

197350, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок  
Парголово, пр-кт Комендантский, д. 2, офис 5

**Почтовый адрес:**

197350, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок  
Парголово, пр-кт Комендантский, д. 2, офис 5

#### Управляющая организация

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОТВЕТ»**

**ОГРН:** 1237709478370

**ИНН:** 775123067

**КПП:** 775101001

**Адрес местонахождения:**

108818, г. Москва, вн.тер.г. поселение  
Десеновское, ул. Андерсена, д. 5, помещ. 3/4

**Почтовый адрес:**

108818, г. Москва, вн.тер.г. поселение  
Десеновское, ул. Андерсена, д. 5, помещ. 3/4

#### Участник

\_\_\_\_\_/А. В. Иванов  
(подпись)

М. П.

#### Генеральный Директор

\_\_\_\_\_/Д. А. Сидоров  
(подпись)

М. П.